

Statut Fundacji „Zamek Bełżyce”

ROZDZIAŁ I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Fundacja nosi nazwę: Fundacja Zamek Bełżyce - w dalszych częściach dokumentu zwana jest Fundacją.
2. Fundacja ustanowiona została przez Barbarę Figurę i Ryszarda Figurę zwanych w dalszej części Statutu Fundatorami, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Pawła Rożen w kancelarii notarialnej w Lublinie w dniu 25 kwietnia 2017 r.
3. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984r. o fundacjach (Dz.U. Nr 21, poz. 97, zm. Dz.U. Nr 19 z 1991r., poz. 82), innych obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.
4. Fundacja może posługiwać się skrótem: "Zamek Bełżyce".
5. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
6. Fundacja może posługiwać się pieczęcią zawierającą znak graficzny oraz nazwę Fundacji.

§ 2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Siedzibą Fundacji są Bełżyce, a jej głównym terytorium działania jest miasto i gmina Bełżyce oraz województwo Lubelskie.
3. Fundacja może działać na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza jej granicami.
4. Fundacja może tworzyć oddziały terenowe, zakłady lub przedstawicielstwa, a także Fundacja może wchodzić w skład innych fundacji lub zrzeszeń.
5. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.
6. Nadzór na Fundacją sprawuje Minister właściwy do spraw kultury.
7. Fundatorzy są uprawnieni do wejścia w skład władz Fundacji – zarządu, rady fundacji

§ 3

1. Fundacja może prowadzić działalność odpłatną i nieodpłatną zgodnie z celami Fundacji.
2. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

ROZDZIAŁ II: CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 4

Celem Fundacji jest:

1. Popularyzacja oraz badanie dziedzictwa historycznego miasta i gminy Bełżyce oraz Lubelszczyzny, w szczególności zaś historii dawnego zamku w Bełżycach.
2. Promocja miasta i gminy Bełżyce oraz dawnego zamku w Bełżycach.
3. Animacja życia kulturalnego, artystycznego i społecznego.

4. Upowszechnienie i promowanie działań artystycznych, kulturalnych, edukacyjnych, społecznych i sportowych zwłaszcza wśród mieszkańców miasta i gminy Bełżyce oraz województwa lubelskiego
5. Integracja lokalnych środowisk miasta i gminy Bełżyce oraz Lubelszczyzny, wzajemna wymiana doświadczeń oraz sieciowanie.
6. Edukacja dzieci, młodzieży oraz dorosłych, szczególnie w obrębie działań artystycznych, kulturalnych, sportowych i społecznych oraz edukacja historyczna, międzypokoleniowa i międzykulturowa.
7. Wyrównywanie szans w dostępie do kultury i edukacji wśród osób z mniejszymi szansami oraz zagrożonej wykluczeniem.
8. Kształcenie i wsparcie dla lokalnych liderów.
9. Udzielanie pomocy materialnej i niematerialnej uzdolnionym mieszkańcom i mieszkankom miasta i gminy Bełżyce oraz Lubelszczyzny, będącym twórcami, animatorami życia kulturalnego, liderami społeczności lokalnych.
10. Wspieranie holistycznego rozwoju jednostki w społeczeństwie oraz tworzenie przyjaznej przestrzeni dla rozwoju kreatywności, narodzin idei, myślenia w sposób przedsiębiorczy.
11. Wspieranie niekonwencjonalnych działań w sferze kultury, sztuki, edukacji i animacji środowisk lokalnych.
12. Diagnozowanie potrzeb i prowadzenie badań w zakresie kultury, edukacji oraz działań społecznych.
13. Popularyzacja turystyki regionalnej, w tym muzealnictwa, turystyki pieszej, rowerowej i zmotoryzowanej.
14. Promowanie otwartej edukacji.
15. Popularyzacja działań sportowych, obronności kraju i zdrowego trybu życia.
16. Wsparcie merytoryczne i materialne osób czy podmiotów działających w środowisku lokalnym i na jego rzecz.
17. Przeciwdziałanie patologizacji społeczeństwa.
18. Kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz promowanie wartości z nim związanych.
19. Propagowanie świadomego uczestnictwa i świadomego odbioru - kultury, sztuki, edukacji, działań animacyjnych.
20. Promowanie produktów regionalnych: spożywczych i rękodzieła.

§ 5

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizowanie festiwali, spotkań, wystaw, wernisaży, koncertów, spektakli, seansów filmowych, prelekcji, działań muzealnych oraz innych imprez kulturalnych.
2. Organizowanie szkoleń, warsztatów, seminariów, forów, debat, paneli dyskusyjnych, spotkań, wykładów, kursów oraz innych działań o charakterze edukacyjnym.
3. Integrowanie środowiska lokalnego poprzez organizowanie imprez, w tym: spotkań integracyjnych, pikników, wycieczek, plenerów artystycznych, balów, kolonii, półkolonii, wymian, wizyt studyjnych i innych.
4. Organizowanie i finansowanie kursów, wystaw indywidualnych i zbiorowych, plenerów, konkursów oraz warsztatów twórczych, również interdyscyplinarnych, przygotowywanie portfolio artystów.
5. Organizowanie działań sprzyjających popularyzacji sportu i zdrowego trybu życia, w tym zawodów sportowych, meczów różnych dyscyplin, biegów miejskich i terenowych, pokazów, turniejów, treningów, spotkań i innych.

6. Organizowanie rekonstrukcji historycznych, wspieranie ruchu rekonstruktorskiego, kształcenie i prowadzenie warsztatów i spotkań na temat dawnej kultury, historycznych ubiorów, uzbrojenia, fortyfikacji, architektury oraz tematów pokrewnych.
7. Organizowanie działań związanych z kulturą skupioną m.in. wokół tematyki fantasy i science fiction, w tym larpów, sesji RPG, sesji gier karcianych i gier planszowych, prelekcji, spektakli, charakteryzacji i innych.
8. Organizowanie wymiany doświadczeń oraz wsparcie intelektualne w zakresie objętym celami Fundacji.
9. Działalność wydawnicza związaną z celami statutowymi Fundacji, polegającą na wydawaniu publikacji, broszur, książek, plakatów, ulotek, pocztówek itp. i ich rozpowszechnianiu, a także publikacja ich w internecie.
10. Produkcja pamiątek i gadżetów związanych z działaniami Fundacji.
11. Prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjnej, informacyjnej, internetowej, medialnej.
12. Prowadzenie działalności informacyjnej o jednostkach udzielających pomocy w zakresie objętym celami Fundacji, zasadach korzystania z takiej pomocy i metodach pracy tych jednostek.
13. Szkolenie wolontariuszy oraz innych osób związanych z Fundacją.
14. Działalność promocyjną i reklamową, skierowaną głównie na promowanie działań objętych celami Fundacji, a także podmiotów i osób prawnych oraz fizycznych wspierających te działania.
15. Organizowanie różnych form kształcenia oraz krajowych i międzynarodowych warsztatów, szkoleń, spotkań i konferencji.
16. Współpracę z organizacjami, instytucjami i osobami w kraju i za granicą.
17. Wspieranie inicjatyw dotyczących sztuki, kultury, edukacji i rozwoju społeczności lokalnych i społeczeństwa obywatelskiego.
18. Promocja osiągnięć uzdolnionych mieszkańców miasta i gminy Bełżyce oraz ich twórczości, a także osób związanych z Bełżycami i ważnych dla historii miasta i gminy.
19. Popularyzację nowych zjawisk w kulturze i edukacji: niekonwencjonalnych przedsięwzięć artystycznych, nowych idei z obszaru kultury i sztuki współczesnej, edukacji pozaformalnej i innych.
20. Prowadzenie prac badawczych dotyczących historii dawnego Zamku w Bełżycach, jego architektury oraz wydarzeń z historii miasta i gminy Bełżyce i Lubelszczyzny.
21. Prowadzenie prac remontowych i rekonstrukcyjnych mających na celu przywrócenie dawnemu zamkowi w Bełżycach historycznego charakteru budowli oraz jej otoczenia, a także dostosowywanie ww. przestrzeni do potrzeb odbiorców działań Fundacji i formy podejmowanych działań.
22. Gromadzenie środków finansowych, zasobów materialnych i niematerialnych na finansowanie celów określonych w §4 Statutu i na rzecz Fundacji poprzez organizowanie zbiorów publicznych, przyjmowanie darowizn, działalność odpłatną, pozyskiwanie funduszy zewnętrznych i inne.

§ 6

1. Fundacja w celu realizacji swoich zadań może podjąć współpracę z instytucjami i organami państwowymi, jednostkami samorządu terytorialnego, podmiotami gospodarczymi, organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi.
2. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

ROZDZIAŁ III: MAJĄTEK FUNDACJI

§ 7

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1000 zł (tysiąc złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.
2. Dochody fundacji mogą pochodzić w szczególności z:
 - a. darowizn, spadków, zapisów,
 - b. dotacji i subwencji,
 - c. przychodów ze zbiórek publicznych,
 - d. przychodów z majątku ruchomego, nieruchomości i praw majątkowych
 - e. odsetek bankowych pochodzących z lokat kapitałowych i operacji finansowych.
3. Środki finansowe Fundacji gromadzone są na rachunkach bankowych złotówkowych i dewizowych.
4. Zarząd ze swego grona powołuje osobę odpowiedzialną za przepływy środków finansowych. Osoba dysponuje ww. środkami zgodnie z decyzją Zarządu.
5. Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.
6. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

ROZDZIAŁ IV: ORGANY FUNDACJI

§ 8

Organami Fundacji są:

1. Zarząd Fundacji – zwany dalej „Zarządem”.
2. Rada Programowa Fundacji - zwana dalej "Radą"

ZARZĄD FUNDACJI

§ 9

1. Zarząd Fundacji składa się z co najmniej trzech osób powoływanych przez Fundatorów pisemną uchwałą na czas nieokreślony.
2. Fundatorzy powołują pierwszy skład Zarządu: Prezesa/Prezeskę Zarządu, Wiceprezesów/Wiceprezeski i Członków/Członkinie Zarządu.
3. Prezes/Prezeska oraz dwójka Wiceprezesów tworzą wspólnie Prezydium Zarządu.
4. Zmiany w funkcjach pełnionych w Zarządzie, mogą być dokonywane w drodze uchwały Zarządu.
5. Członkowie Zarządu mogą podjąć w drodze jednomyślnego głosowania decyzję o rozszerzeniu składu Zarządu o kolejne osoby.
6. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek:
 - a) dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego pisemnie do Prezesa/Prezeski Zarządu lub Fundatorów:
 - w terminie natychmiastowym po rozpatrzeniu przez Zarząd Fundacji,

- w terminie jednego miesiąca od doręczenia pisemnego wystąpienia w przypadku braku decyzji Zarządu skutkującego na ostatni dzień pełnego miesiąca.
 - b) śmierci członka.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Zarządu i przez to pozbawienie go członkostwa w Zarządzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Zarządu Fundacji.

§ 10

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - a) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych,
 - b) uchwalanie regulaminów,
 - c) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
 - d) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji,
 - e) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia
 - f) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów,
 - g) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,
 - h) podejmowanie decyzji w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną fundacją oraz likwidacji Fundacji.
 - i) przyjęcia lub odwołania członka Ray Programowej Fundacji.
3. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
4. Pracami Zarządu kieruje Prezes/Prezeska Zarządu, a w czasie jego/jej nieobecności Wiceprezes/Wiceprezeska lub inny upoważniony przez Prezesa/Prezeskę członek Zarządu.

§ 11

1. Zarząd odbywa posiedzenia przynajmniej raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes/Prezeska, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym lub telefonicznie na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem spotkaniem.
3. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
4. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwał – zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu. W przypadku równego rozłożenia głosów decyzję podejmuje Prezes Zarządu, co jest odnotowywane w uchwale.
5. Posiedzenie Zarządu uważa się za uprawnione do podejmowania decyzji, jeśli uczestniczy w nim ponad połowa członków Zarządu.
6. Członkowie Zarządu nieobecni na posiedzeniu mogą uczestniczyć w posiedzeniu lub głosowaniu za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość w sposób umożliwiający równoczesne komunikowanie się w czasie rzeczywistym oraz wzajemną identyfikację pomiędzy wszystkimi Członkami Zarządu biorącymi udział w posiedzeniu lub głosowaniu (np. wideokonferencja, telekonferencja).

7. Oddanie głosu przez Członka Zarządu uczestniczącego w posiedzeniu w sposób wskazany w ust. 2 jest odnotowywane w protokole z posiedzenia Zarządu z zaznaczeniem sposobu i formy oddania głosu.

§ 12

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji, składają co najmniej dwaj członkowie/członkinie Zarządu działający łącznie lub jeden członek Zarządu wraz z powołanym przez Zarząd Pełnomocnikiem.
2. Jeżeli oświadczenie woli zostaje podjęte przez osoby nie wchodzące w skład Prezydium Zarządu, wówczas osoby podejmujące mają obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Prezesa/Prezeski lub któregoś z Wiceprezesów.

§ 13

1. Zarząd Fundacji powołuje swoje ciało doradcze - Radę Programową, złożoną z osób skupionych wokół idei Fundacji.
2. Zarząd Fundacji może powołać Zespół Fundacji. Sposób funkcjonowania i zasady działania Zespołu Fundacji zostają ustalone odrębną uchwałą Zarządu.

RADA PROGRAMOWA FUNDACJI

§ 14

1. Rada Programowa Fundacji jest organem doradczym i wykonawczym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z co najmniej trzech członków.
3. Członków pierwszego składu Rady Programowej powołują Fundatorzy. Następnym członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Zarząd.
4. Członkowie Rady Programowej Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;
5. Rada Programowa wybiera ze swego grona Przewodniczącą Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.
6. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - a) dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego pisemnie do Prezesa/Prezeski Zarządu
 - w terminie natychmiastowym po rozpatrzeniu przez Zarząd Fundacji,
 - w terminie jednego miesiąca od doręczenia pisemnego wystąpienia w przypadku braku decyzji Zarządu skutkującego na ostatni dzień pełnego miesiąca.
 - b) wykluczenia przez Zarząd Fundacji
 - c) śmierci członka.

§ 15

1. Rada Programowa Fundacji zbiera się, co najmniej raz w roku.
2. Radę Programową Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie lub drogą elektroniczną. W razie niezwołania posiedzenia zwołuje je Zarząd.
3. Rada Programowa Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów, chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej; w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. O posiedzeniu Rady muszą być powiadomieni wszyscy jej członkowie, przy czym niestawiennictwo prawidłowo wezwanego członka nie wpływa na ważność uchwał podejmowanych przez Radę.

§ 16

Do zadań Rady należy w szczególności:

1. Przygotowywanie długo i krótko okresowych planów działań programowych Fundacji.
2. Opiniowanie działań programowych podejmowanych przez Zarząd.
3. Pomoc w definiowaniu merytorycznych kierunków rozwoju Fundacji.
4. Wnioskowanie do Zarządu o przeznaczenie środków Fundacji na realizację wskazanych działań
5. Wskazywanie potencjalnych partnerstw oraz ich nawiązywanie w porozumieniu z Zarządem Fundacji.
6. Wskazywanie priorytetów pozyskiwania Funduszy przez Zarząd Fundacji oraz możliwość bezpośredniego uczestniczenia w procesie pozyskiwania funduszy.
7. Reprezentacja Fundacji oraz jej interesów.
8. Wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Fundacji.
9. Możliwość bezpośredniej realizacji celów statutowych Fundacji – udział w projektach, koordynacja działań, nadzór merytoryczny itp.

§ 17

Członkowie Rady Programowej Fundacji w celu wykonania swych zadań są uprawnieni do uczestnictwa w wybranych posiedzeniach Zarządu oraz wnioskowania o zwołanie wspólnych posiedzeń Zarządu i Rady Programowej.

§ 18

Decyzje w przedmiocie zmiany statutu podejmuje Zarząd Fundacji w drodze uchwały podjętej większością dwóch trzecich głosów z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Programowej Fundacji.

ROZDZIAŁ V: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale i tytuły honorowe oraz przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom i instytucjom zasłużonym dla celów obranych przez nią lub dla samej Fundacji. Wyróżnienia te ustanawia Rada

Programowa. Zasady oraz tryb przyznawania tych wyróżnień określa Rada na wniosek Zarządu.

§ 20

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

§ 21

W sprawach połączenia z inną Fundacją właściwy jest Zarząd, przy czym jego decyzje zapadają w drodze jednomyślnej uchwały.

§ 22

Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku oraz w przypadku jednomyślnego podjęcia w tym przedmiocie uchwały Zarządu Fundacji.

§ 23

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz realizacji celów zbliżonych do określonych w niniejszym Statucie.